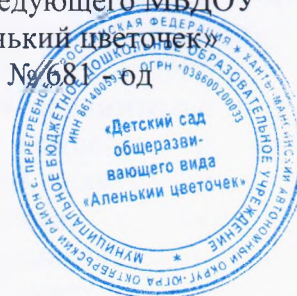


1

Российская Федерация
Ханты – Мансийский автономный округ - Югра
(Тюменская область)
Муниципальное образование Октябрьский район
Управление образования и молодёжной политики администрации Октябрьского района
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек»
(МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек»)
628 109, улица Лесная, 36, с. Перегрёбное, Октябрьский район, Тюменская область, ХМАО – Югра
тел. 8 (34678) 38 637, факс 8 (34678) 38 643, 38 747, e-mail: alcvet-ds@oktregion.ru
официальный сайт: www.alcvet-ds.86.i-schools.ru
ОКПО 57421193 ОГРН 1038600200033 ИНН 8614005936 КПП 861401001

ПРИНЯТО «единогласно»
Педагогическим советом
24.11.2015, протокол № 02

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Заведующего МБДОУ
«ДСОВ «Аленький цветочек»
от 24.11.2015 № 681/од



Регистрационный номер 26 - од

ПОЛОЖЕНИЕ

об учёте мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек»

село Перегрёбное, 2015

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об учёте мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек» (далее - Положение) регламентирует процедуру рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов с родителями (законными представителями) воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек» (далее – ДОО или дошкольная образовательная организация).
2. Положение разработано в соответствии с частями 3 и 4 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и является локальным нормативным актом дошкольной образовательной организации, регламентирующим управление.
3. Понятия, используемые в Положении:
 - локальный нормативный акт – разрабатываемые и принимаемые в дошкольной образовательной организации в соответствии с его компетенцией, определенной действующим законодательством и Уставом ДОО, внутренние документы, устанавливающие нормы (правила) общего характера, предназначенные для регулирования производственной, управленческой, финансовой, кадровой и иной функциональной деятельности внутри дошкольной образовательной организации;
 - обучающийся (воспитанник) - физическое лицо, осваивающее образовательную программу дошкольного образования;
 - участники образовательных отношений – обучающиеся (воспитанники), родители (законные представители) обучающихся (воспитанников), педагогические работники и их представители, ДОО;
 - педагогический работник – физическое лицо, которое состоит в трудовых, отношениях с дошкольной образовательной организацией и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся (воспитанников) и (или) организации образовательной деятельности;
 - отношения в сфере образования - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование;
 - конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося (воспитанника), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).
4. Положение разработано с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан и направлено на реализацию требований законодательства Российской Федерации в сфере образования по привлечению органов самоуправления в ДОО к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления дошкольным образовательным учреждением.
5. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления ДОО и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, из числа родителей (законных представителей)

воспитанников создается Родительский комитет дошкольной образовательной организации (далее - Родительский комитет).

В состав Родительского комитета входят председатели родительских комитетов возрастных групп ДОО. Деятельность Родительского комитета основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности. Члены Родительского комитета могут пользоваться услугами Организации только на равных условиях с другими гражданами. Деятельность Родительского комитета регулируется Положением о родительском комитете дошкольной образовательной организации.

6. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников с настоящим Положением, дошкольная образовательная организация размещает его на официальном сайте ДОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Родительским комитетом, руководителем ДОО и принимаются на заседании Родительского комитета.
8. Срок Положения не ограничен.
9. Положение действует до принятия нового.

II. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов ДОО

1. Дошкольная образовательная организация разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма обучающихся (воспитанников), режим занятий, формы, периодичность и порядок промежуточного и итогового контроля уровня развития воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОО и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников), регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.
2. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение воспитанников по сравнению с установленным законодательством об образовании, либо принятые с нарушением установленного законодательством порядка, не применяются и подлежат отмене ДОО.
3. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие законные интересы воспитанников или родителей (законных представителей) воспитанников разрабатываются по следующим направлениям:
 - 3.1. разработка и принятие Правил внутреннего распорядка воспитанников;
 - 3.2. создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
 - 3.3. создание необходимых условий для организации питания воспитанников;
 - 3.4. соответствие качества подготовки обучающихся (воспитанников) установленным требованиям;
 - 3.5. соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
 - 3.6. создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся (воспитанников);
 - 3.7. соблюдение прав и свобод обучающихся и их родителей (законных представителей) и др.
4. Руководитель дошкольной образовательной организации (далее – руководитель) направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся

- (воспитанников), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников), и обоснование по нему Родительскому комитету (приложение № 1 к Положению).
5. Родительский комитет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю ДОО мотивированное мнение по проекту в письменной форме (приложение № 2 к Положению).
 6. В случае если Родительский комитет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель ДОО (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт.
 7. В случае если Родительский комитет высказал предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.
 8. В случае если мотивированное мнение Родительского комитета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель ДОО учитывать не планирует, руководитель в течение 3 (трех) дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Родительским комитетом в целях достижения взаимоприемлемого решения.
 9. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель имеет право принять локальный нормативный акт.
 10. Согласованные с Родительским комитетом проекты локальных нормативных актов утверждаются руководителем ДОО в установленном в порядке.

III. Конфликт интересов

1. В случае возникновения конфликта интересов педагогического работника(ов) или руководства ДОО при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и действующих локальных нормативных актов, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной комиссии регулируется отдельным положением, принятым в ДОО.
2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.
3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в ДОО и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
4. Родительский комитет принимает участие в согласовании локального нормативного акта, регулирующего порядок создания, организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и принятию ею решений.

IV. Права и обязанности участников образовательных отношений

1. Руководитель дошкольной образовательной организации имеет право:

- 1.1. определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей);
 - 1.2. формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учётом мнения других участников образовательных отношений;
 - 1.3. утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в ДОО порядком;
 - 1.4. привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определённых областях, связанных с деятельностью дошкольной образовательной организации;
 - 1.5. осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.
2. Руководитель дошкольной образовательной организации обязан:
- 2.1. руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей);
 - 2.2. учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;
 - 2.3. соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.
3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) имеют право:
- 3.1. на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
 - 3.2. участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, высказывать своё мнение, давать предложения и рекомендации;
 - 3.3. участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов;
 - 3.4. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - 3.5. обжаловать локальные нормативные акты в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
 - 3.6. отстаивать свои интересы в органах государственной власти и судах;
 - 3.7. использовать не запрещённые законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.
4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) обязаны:
- 4.1. уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.