

Российская Федерация
Ханты – Мансийский автономный округ - Югра
(Тюменская область)
Муниципальное образование Октябрьский район
Управление образования и молодёжной политики администрации Октябрьского района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек»
(МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек»)
628 109, улица Лесная, 36, с. Перегрёбное, Октябрьский район, Тюменская область, ХМАО – Югра
тел. 8 (34678) 38 637, факс 8 (34678) 38 643, 38 747; e-mail: alcvet-ds@oktregion.ru
официальный сайт: www.alcvet-ds.86.i-schools.ru
ОКПО 57421193 ОГРН 1038600200033 ИНН 8614005936 КПП 861401001

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек»
от 27.10.2015 № 616 - од



Регистрационный номер 02 - ор

**Положение
об ознакомлении с документами
родителей (законных представителей) воспитанников, поступающих в
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек» для обучения по
образовательным программам дошкольного образования**

село Перегрёбное, 2015

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об ознакомлении с документами родителей (законных представителей) воспитанников, поступающих в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек» для обучения по образовательным программам дошкольного образования (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
 - часть 1 пункта 18 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - часть 3 пункта 3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - часть 3 статьи 68 Трудового кодекса Российской Федерации;
 - раздел 7 Устава Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек»;
 - раздел 9 Порядка разработки и утверждения локальных нормативных актов Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек».
- 1.2. Положение разработано с целью соблюдения законных прав участников образовательных отношений Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек» (далее - ДОО или дошкольная образовательная организация).
- 1.3. Положение регламентирует порядок ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, поступающих на обучение по образовательным программам дошкольного образования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Уставом ДОО, образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности,
- 1.4. Основными требованиями к информированию родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, поступающих в ДОО) являются:
 - 1.4.1. достоверность и полнота предоставления информации;
 - 1.4.2. чёткость в изложении информации;
 - 1.4.3. удобство и доступность получения информации;
 - 1.4.4. оперативность предоставления информации.
- 1.5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, поступающих на обучение по образовательным программам дошкольного образования, настоящее Положение размещается на официальном сайте дошкольной образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.alcvet-ds.86.i-schools.ru (далее – сайт).

2. Организация информирования при приёме в ДОО

- 2.1. В соответствии с частью 1 пункта 18 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» учащимся предоставляются права на ознакомление:
 - 2.1.1. со свидетельством о государственной регистрации;
 - 2.1.2. с Уставом ДОО;
 - 2.1.3. с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
 - 2.1.4. со свидетельством о государственной аккредитации;
 - 2.1.5. с учебной документацией;

- 2.1.6. другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации.
- 2.2. В соответствии с частью 3 пункта 3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют право знакомиться:
 - 2.2.1. с Уставом ДОО;
 - 2.2.2. с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
 - 2.2.3. со свидетельством о государственной аккредитации;
 - 2.2.4. с учебно-программной документацией;
 - 2.2.5. с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.
- 2.3. В соответствии с частью 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», дошкольная образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, поступающих на обучение по образовательным программам дошкольного образования:
 - 2.3.1. с Уставом ДОО;
 - 2.3.2. с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
 - 2.3.3. со свидетельством о государственной аккредитации;
 - 2.3.4. с образовательными программами;
 - 2.3.5. другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 2.4. При приёме в ДОО несовершеннолетнего воспитанника для обучения по образовательным программам дошкольного образования, дошкольная образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанника со следующими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся:
 - 2.4.1. Устав ДОО;
 - 2.4.2. лицензия на осуществление образовательной деятельности;
 - 2.4.3. Правила приёма, перевода, отчисления и восстановления воспитанников, оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ДОО и родителями (законными представителями) воспитанников;
 - 2.4.4. Основная образовательная программа, реализуемая в ДОО;
 - 2.4.5. Образовательная программа по дополнительному образованию детей;
 - 2.4.6. Учебный план;
 - 2.4.7. Годовой календарный учебный график.
- 2.5. На информационном стенде ДОО «Муниципальные услуги» размещаются копии следующих документов:
 - 2.5.1. Устав ДОО;
 - 2.5.2. лицензия на осуществление образовательной деятельности;
 - 2.5.3. информация о предоставлении муниципальной услуги;
 - 2.5.4. справочная информация;
 - 2.5.5. Правила внутреннего распорядка воспитанников;
 - 2.5.6. Правила приёма, перевода, отчисления и восстановления воспитанников, оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ДОО и родителями (законными представителями) воспитанников;
 - 2.5.7. форма заявления о приёме ребёнка на обучение по образовательным программам дошкольного образования.
- 2.6. Сканированные копии всех правоустанавливающих документов дошкольной образовательной организации, локальные нормативные акты, учебно – программная

документация и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности размещаются на сайте ДОО.

- 2.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника знакомятся с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Уставом ДОО, образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента подачи заявления о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования.
- 2.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, поступающего на обучение по образовательным программам дошкольного образования с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Уставом ДОО, образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, в том числе через сайт ДОО, фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего.
- 2.9. Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего на заявлении о приёме выражается согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных своего ребёнка в части сбора, хранения и обработки, а также предоставление полного права публиковать фотографии и видео ребёнка любым не запрещающим законным способом на официальном сайте ДОО, средствах массовой информации, где он(она) изображен(а), полностью или фрагментарно, а также предоставление полного и абсолютного права использовать фотографии и видео с его(её) изображением на методических объединениях, семинарах или в других педагогических целях, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

3. Организация ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников

- 3.1. ДОО знакомит родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников с локальными нормативными актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе и с распорядительными актами:
 - 3.1.1. Правила внутреннего распорядка для родителей (законных представителей) воспитанников;
 - 3.1.2. Правила внутреннего распорядка воспитанников;
 - 3.1.3. Положение об управляющем совете;
 - 3.1.4. Положение о родительском комитете;
 - 3.1.5. Положение об общем родительском собрании;
 - 3.1.6. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - 3.1.7. Положение об организации образовательной деятельности.
 - 3.1.8. Приказы руководителя по основной деятельности дошкольной образовательной организации, затрагивающие права и интересы воспитанников.
- 3.2. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, их родителей (законных представителей), размещаются на информационном стенде и сайте ДОО.
- 3.3. Размещение локальных нормативных актов на сайте ДОО подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

- 3.4. В случае внесения изменений в локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся знакомятся с локальными нормативными актами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих дней. Данные документы в новой редакции размещаются на сайте ДОО в эти же сроки.
- 3.5. В случае, когда распорядительный акт имеет отношение к небольшому кругу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, целесообразно оформлять визы ознакомления непосредственно на самом документе.
- 3.6. В случае, когда с распорядительным актом необходимо ознакомить большое число родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, к нему можно приложить отдельный лист для оформления всех необходимых виз ознакомления (далее - лист ознакомления). Лист ознакомления является приложением к распорядительному акту.