

Российская Федерация  
Ханты – Мансийский автономный округ - Югра  
(Тюменская область)  
Муниципальное образование Октябрьский район  
Управление образования и молодёжной политики администрации Октябрьского района  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек»  
(МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек»)  
628 109, улица Лесная, 36, с. Перегрёбное, Октябрьский район, Тюменская область, ХМАО – Югра  
тел. 8 (34678) 38 637, факс 8 (34678) 38 643, 38 747; e-mail: alcvet-ds@oktregion.ru  
официальный сайт: www.alcvet-ds.86.i-schools.ru  
ОКПО 57421193 ОГРН 1038600200033 ИНН 8614005936 КПП 861401001

---

## ПРИКАЗ

05 мая 2014 года

№ 261 – од

### О подготовке ежегодного публичного доклада

В соответствии с приказом Управления образования и молодёжной политики администрации Октябрьского района от 28.04.2014 № 347-од «О подготовке ежегодного публичного доклада», в связи с изменением действующего законодательства РФ, необходимостью проведения работы по подготовке публичного доклада дошкольной образовательной организации (далее - ДОО) за 2013-2014 учебный год

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положение о публичном докладе Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек», регистрационный номер 22-ор, утверждённое приказом от 29.08.2013 № 369-од (приложение № 1 к приказу).
2. Утвердить персональный состав рабочей группы по подготовке публичного доклада ДОО за 2013-2014 учебный год (приложение № 2 к приказу).
3. Провести 12.05.2014 в 09.00 часов заседание рабочей группы в рабочем кабинете руководителя.
4. Утвердить график работы рабочей группы по подготовке публичного доклада (приложение № 3 к приказу).
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ  
«ДСОВ «Аленький цветочек»



С.Н. Куделькина

Изменения, вносимые в  
Положение о публичном докладе  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
"Детский сад общеразвивающего вида "Аленький цветочек"  
(далее - Положение)

Настоящие изменения вносятся в связи с изменением действующего законодательства Российской Федерации в области образования:

1. Пункт 1.1. раздела 1 Общие положения изложить в новой редакции:  
«Настоящее Положение о публичном докладе Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек» (далее - Положение) разработано в соответствии с приказом Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района от 28.04.2014 № 347-од «О подготовке ежегодного публичного доклада», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.10.2010 № 13-312 «О подготовке публичных докладов», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.»
2. Раздел 3. Особенности Доклада изложить в новой редакции:
  - «3. Основные требования к Докладу
    - 3.1. Решение о подготовке Доклада принимается начальником Управления образования и молодежной политики администрации Октябрьского района.
    - 3.2. Доклад готовится ежегодно в срок не позднее 1 июня и размещается на официальном сайте дошкольной образовательной организации в сети Интернет.
    - 3.3. Доклад утверждается руководителем дошкольной образовательной организации и согласовывается с председателем Управляющего совета.
    - 3.4. Подготовка Доклада осуществляется рабочей группой, созданной из числа работников ДОО и членов Управляющего совета.
    - 3.5. Доклад включает аналитическую информацию, основанную на показателях, содержательно характеризующих состояние и тенденции развития ДОО за 3-летний период.
    - 3.6. Доклад готовится на основании данных государственной, ведомственной статистики, показателей, отражающих приоритеты государственной образовательной политики, результатов самообследования ДОО, результатов рейтингов и социологических исследований в которых дошкольная образовательная организация принимала участие за прошедший календарный год.
    - 3.7. Публичность Доклада дошкольной образовательной организации выражается в обязательном его представлении Управляющему совету ДОО, социальным партнерам, представителям власти и общественности через открытую публикацию в средствах массовой информации, размещении в сети Интернет, представлении на открытых конференциях, совещаниях. Доклад ДОО публикуется отдельным тиражом, достаточным для ознакомления всех заинтересованных лиц.»
3. Раздел 5. Структура Доклада изложить в новой редакции:

## 5. Структура Доклада

| Название раздела  | Содержание   |
|---|--|
| <p>1. Общая характеристика организации</p>                | <p>Наименование дошкольной образовательной организации.<br/>Лицензия на образовательную деятельность.<br/>Режим работы.<br/>Структура и количество групп. Количество мест и воспитанников.<br/>Наполняемость групп.<br/>Наличие групп кратковременного пребывания, инновационных форм дошкольного образования, консультационных пунктов для родителей и т.д.<br/>Структура управления, включая контактную информацию ответственных лиц. Органы государственно-общественного управления.<br/>План развития и приоритетные задачи на следующий год.<br/>Наличие сайта ДОО. Контактная информация.</p>  |
| <p>2. Особенности образовательного процесса</p>           | <p>Содержание обучения и воспитания детей (методики и педагогические программы), наличие инновационной и экспериментальной деятельности, авторских программ.<br/>Охрана и укрепление здоровья детей (развитие здоровьесберегающих технологий и среды в ДОО, мероприятия и программы, направленные на укрепление здоровья детей, наличие инклюзивных программ).<br/>Организация специализированной (коррекционной) помощи детям, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья (деятельность психологов, логопедов, дефектологов и т.д.).<br/>Дополнительные образовательные и иные услуги.<br/>Программы дошкольного образования.<br/>Преемственность дошкольных образовательных программ и программ начального общего образования, взаимодействие с учреждениями общего образования.<br/>Совместная работа с организациями дополнительного образования, культуры и спорта.<br/>Основные формы работы с родителями (законными представителями).</p> |
| <p>3. Условия осуществления образовательного процесса</p> | <p>Организация предметной образовательной среды в ДОО и материальное оснащение (наличие специальных помещений, оборудованных для определенных видов образовательной работы музыкальной,</p>  |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>физкультурно-оздоровительной, познавательной и т.п.), обеспеченность учебными материалами, наглядными пособиями, игрушками и игровыми предметами, наличие детских библиотек. Использование компьютера в образовательной работе с детьми и т.д.</p> <p>Условия для детей с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>Обеспечение безопасности жизни и деятельности ребенка в здании и на прилегающей к ДОО территории.</p> <p>Медицинское обслуживание.</p> <p>Материально-техническая база (состояние зданий, наличие всех видов благоустройства, бытовые условия в группах и специализированных кабинетах).</p> <p>Характеристика территории ДОО: наличие оборудованных прогулочных площадок в соответствии с СанПиН, спортивной площадки, эколого-развивающего комплекса (уголки леса, сада, поля, цветники и т.д.).</p> <p>Качество и организация питания.</p> |
| <p>4. Результаты деятельности учреждения</p>        | <p>Результаты работы по снижению заболеваемости, анализ групп здоровья в сравнении с предыдущим годом.</p> <p>Достижения воспитанников, педагогов, дошкольной образовательной организации, результаты участия воспитанников в мероприятиях на различных уровнях власти.</p> <p>Мнение родителей и членов Управляющего совета о деятельности педагогов, функционировании ДОО и качестве предоставляемых им услуг.</p> <p>Информация СМИ о деятельности ДОО.</p>  |
| <p>5. Кадровый потенциал</p>                        | <p>Качественный и количественный состав персонала (возраст образование, переподготовка, освоение новых технологий), динамика изменений, вакансии.</p> <p>Развитие кадрового потенциала (профессиональные достижения отдельных педагогов, научная и экспериментальная деятельность, участие в профессиональных конкурсах).</p> <p>Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого (воспитанники/педагоги, воспитанники/все сотрудники, включая административный и обслуживающий персонал)</p>   |
| <p>6. Финансовые ресурсы ДОО и их использование</p> | <p>Бюджетное финансирование. Распределение средств бюджета дошкольной образовательной организации по источникам их получения.</p>   |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Структура расходов ДОО. Расходы на 1 воспитанника - в динамике, в сравнении с другими ДОО (при наличии информации, предоставленной муниципальным органом управления образования).</p> <p>Внебюджетная деятельность. Наличие фонда поддержки ДОО, объем средств фонда, структура доходов и расходов фонда.</p> <p>Наличие и стоимость дополнительных платных услуг.</p> <p>Льготы для отдельных категорий воспитанников и условия их получения.</p> |
| <p>7. Решения, принятые по итогам общественного обсуждения</p> | <p>Информация, связанная с исполнением решений, которые принимаются ДОО с учетом общественной оценки его деятельности по итогам публикации предыдущего доклада.</p> <p>Информация о решениях, принятых ДОО в течение учебного года по итогам общественного обсуждения, и их реализации.</p>   |
| <p>8. Заключение. Перспективы и планы развития</p>             | <p>Выводы по проведенному анализу и перспективы развития. План развития и приоритетные задачи на следующий год.</p> <p>Планируемые структурные преобразования в ДОО. Программы, проекты, конкурсы, гранты, в которых планирует принять участие ДОО в предстоящем году.</p>  |

Персональный состав рабочей группы для подготовки публичного доклада  
МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек» за 2013 – 2014 учебный год

|                              |                  |  |
|------------------------------|------------------|--|
| Руководитель рабочей группы: | Куделькина С.Н., | заведующий, высшая квалификационная категория  |
| Члены рабочей группы:        | Кузина Л.Л.,     | заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, высшая квалификационная категория |
|                              | Сеитова Э.В.,    | старший воспитатель, 1 квалификационная категория  |
|                              | Аксенова Т.И.,   | врио главного бухгалтера   |
|                              | Назарова О.С.,   | воспитатель 1 квалификационной категории   |
|                              | Дёмушкина С.А.,  | воспитатель 1 квалификационной категории   |
|                              | Бордюг О.С.      | специалист по кадрам   |
|                              | Терехова Н.В.,   | председатель Управляющего совета   |

График работы рабочей группы для подготовки публичного доклада  
МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек» за 2013 – 2014 учебный год

| Дата   | Мероприятия  | Ответственные за проведение мероприятия                  |
|--|--|--|
| 12.05.2014<br>09.00<br>кабинет<br>руководителя | Заседание рабочей группы.  | Куделькина С.Н.  |
| 13-22.05.2014                                  | Сбор, анализ данных, оформление разделов публичного доклада, составление проекта публичного доклада. | Куделькина С.Н., Аксёнова Т.И., Кузина Л.Л., Бордюг О.С. |
| 23.05.2014<br>16.00<br>кабинет<br>руководителя | Заседание рабочей группы.<br>Обсуждение проекта публичного доклада.                                  | Куделькина С.Н., члены рабочей группы                    |
| 24-28.05.2014                                  | Доработка проекта публичного доклада по результатам обсуждения.                                      | члены рабочей группы                                     |
| 29.05.2014<br>15.00<br>кабинет<br>руководителя | Заседание рабочей группы по утверждению публичного доклада и подготовки к публикации.                | Куделькина С.Н., члены рабочей группы                    |