

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек»
(МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек»)

Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ- Югра, Октябрьский район, село Перегрёбное, ул. Лесная, д. 36, почтовый индекс 628109
тел. (34678) 38-637, тел./факс (34678) 38-643, 38 747, e-mail: alcvet-ds@oktregion.ru
ОКПО 57421193 ОГРН 1038600200033 ИНН 8614005936 КПП 861401001

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Заведующего
МБДОУ «ДСОВ «Аленький
цветочек»
от 29.12.2018 № 846 - од



Регистрационный номер 45 - ор

ПОЛОЖЕНИЕ
по работе с пищевыми отходами,
образующимися в процессе деятельности
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек»

село Перегрёбное, 2018

1. Общие положения

- 1.1. Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек» в соответствии с законодательными актами Российской Федерации:
- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (в редакции ФЗ от 03.08.2018 № 342-ФЗ).
 - Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (с изменениями и дополнениями от 27.08.2015 г.).
 - Санитарно-эпидемиологические правила СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья» (с изменениями и дополнениями от 10.06.2016 г.).
- 1.2. Положение определяет Порядок обращения с пищевыми отходами, образующимися в процессе деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек» (далее по тексту – дошкольная образовательная организация или ДОО, Отходообразователь).
- 1.3. Терминология, используемая в Положении:
- Пищевые отходы — это продукты, которые утратили свою исходную питательную ценность в процессе хранения, использования или переработки.
 - Специализированные организации – крестьянские(фермерские) хозяйства, осуществляющие сбор, транспортировку и дальнейшее использование пищевых отходов.
 - Вид отходов - совокупность отходов, которые имеют общие признаки в соответствии с системой классификации отходов.
 - Класс опасности отходов - характеристика экологической опасности отхода, которая устанавливается по степени его негативного воздействия при непосредственном или возможном воздействии опасного отхода на окружающую среду в соответствии с критериями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственное регулирование в области охраны окружающей среды.
 - Паспорт отходов - документ, удостоверяющий принадлежность отходов к отходам соответствующего вида и класса опасности, содержащий сведения об их составе.

- Обращение с отходами - деятельность по сбору, накоплению, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов.
- Временное хранение (складирование) пищевых отходов - деятельность, связанная с упорядоченным размещением пищевых отходов в помещениях ДОО, сооружениях на отведенных для этого участках территории в целях контролируемого хранения в течение определенного интервала времени.

- 1.4. К работе с пищевыми отходами допускаются работники ДОО, прошедшие вводный инструктаж по охране труда, инструктаж на рабочем месте.
- 1.5. Для сбора пищевых отходов ДОО устанавливаются следующие места временного расположения: в возрастных группах - в буфетной; в пищеблоке – в коридоре (у входной двери).
- 1.6. Положение обязательно для исполнения всеми работниками ДОО, осуществляющими деятельность в сфере сбора, временного хранения, обезвреживания, использования или размещения пищевых отходов.

2. Порядок обращения с пищевыми отходами, их утилизации

- 2.1. Обращение с пищевыми отходами осуществляется Отходообразователем в соответствии с утверждёнными нормами, разработанными с целью унификации системы сбора, хранения и утилизации отходов.
- 2.2. В соответствии с Приказом Росприроднадзора от 22.05.2017 № 242 «Об утверждении федерального классификационного каталога отходов» отход «Пищевые отходы кухонь и организаций общественного питания несортированные» имеет код 7 36 100 01 30 5 и относится к V классу опасности - практически неопасным отходам.

Состав отхода:

- Картофель и его очистки.
- Отходы овощные.
- Отходы фруктовые.
- Отходы мясные.
- Отходы рыбные.
- Хлеб и хлебопродукты.
- Молочные и сырные отходы.
- Кости.
- Яичная скорлупа.
- Посторонние примеси.
- Прочие пищевые отходы.

Пищевые отходы кухонь представляют собой сложную гетерогенную смесь, по морфологическому признаку схожую с твердыми бытовыми отходами (ТБО). Поэтому требования законодательных актов в области обращения с ТБО применяются к данному виду отходов.

2.3. К технологическим процессам сбора, хранения и утилизации пищевых отходов, получаемых в процессе приготовления и потребления пищи в ДОО предъявляются следующие санитарно-эпидемиологические требования:

- Сбор пищевых отходов в возрастных группах и пищеблоке дошкольной образовательной организации осуществляется в специальную многоразовую тару(далее по тексту - ёмкости, сборники) с плотно закрывающимися крышками.
- Ёмкости для сбора пищевых отходов должны быть промаркированы «Отходы. Класс А».
- Сухие пищевые отходы (картофельные очистки, луковая шелуха, другие продукты) разрешается собирать в картонные коробки или мешки.
- Очистка ёмкости от пищевых отходов проводится по мере заполнения не более чем на 2/3 объема.
- Ежедневно, в конце рабочего дня ёмкости для сбора пищевых отходов, независимо от наполнения, очищаются, промываются 2% раствором кальцинированной соды, а затем ополаскивается горячей водой (40-50°С) и просушивается. Дезинфекция сборников производится средствами, используемыми в ДОО.
- Сборники, предназначенные для пищевых отходов, использовать для каких либо других целей запрещается.
- Временное хранение пищевых отходов на территории ДОО осуществляется на специально оборудованной площадке в хозяйственной зоне территории дошкольной образовательной организации. Временное хранение пищевых отходов не должно превышать одних суток. Хранить не консервированные влажные пищевые отходы разрешается с момента их сбора: летом - не более 8-10 часов, осенью и зимой: при температуре наружного воздуха не выше 6-7° - не более 30 часов.
- Допускается хранение пищевых отходов в специально выделенных помещениях ДОО при отсутствии охлаждаемых камер, при этом срок хранения пищевых отходов допускается не более 24 часов.
- Утилизация пищевых отходов ДОО происходит ежедневно. В соответствии с заключенным договором, ежедневно (в рабочие дни), не позднее 18 часов, пищевые отходы, для транспортировки и дальнейшего использования, передаются представителю Специализированной организации. Факт передачи фиксируется в Журнале учёта пищевых отходов (форма Журнала представлена в приложении № 1 к настоящему Положению).

3. Ответственность за утилизацию пищевых отходов, учёт пищевых отходов

- 3.1. Пищевые отходы образуются на пищеблоке дошкольной образовательной организации и в возрастных группах.
- 3.2. В возрастных группах дошкольной образовательной организации, сбор и передачу пищевых отходов Специализированной организации выполняют младшие воспитатели.
- 3.3. В пищеблоке, ответственным за утилизацию пищевых отходов является кухонный рабочий пищеблока ДОО.
- 3.4. Ответственный за утилизацию пищевых отходов ведёт регистрационный Журнал учёта пищевых отходов (форма журнала в приложении № 1 к инструкции). Журнал ведётся в соответствии с требованиями делопроизводства (страницы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью ДОО).

4. Запреты и ограничения

- 4.1. Работникам дошкольной образовательной организации запрещается выбрасывать пищевые отходы в контейнеры для бытового мусора и медицинских отходов.
- 4.2. Запрещается нахождение детей рядом с контейнерами для сбора бытовых, медицинских и пищевых отходов ДОО.
- 4.3. Работникам дошкольной образовательной организации разрешается забирать пищевые отходы для вскармливания домашних животных безвозмездно. Работник, до окончания рабочей смены, обязан обеспечить хранение пищевых отходов в таре с закрывающейся крышкой, в недоступном для детей месте.

МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек»

**ЖУРНАЛ
учёта пищевых отходов**

(указать место образования отходов)

Начат _____

Окончен _____

с. Перегрёбное

Дата и время образования пищевых отходов	Объём пищевых отходов	Дата и время вывоза пищевых отходов	Пищевые отходы сдал (ФИО, должность)	Наименование организации по сбору, вывозу и утилизации пищевых отходов	Пищевые отходы принял (ФИО, должность при наличии)