

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек»  
(МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек»)

Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ- Югра, Октябрьский район, село Перегрёбное, ул. Лесная, д. 36, почтовый индекс 628109  
тел. (34678) 38-637, тел./факс (34678) 38-643, 38 747, e-mail: [alcvet-ds@oktregion.ru](mailto:alcvet-ds@oktregion.ru)  
ОКПО 57421193 ОГРН 1038600200033 ИНН 8614005936 КПП 861401001

---

**УТВЕРЖДЕНА**

Приказом Заведующего  
МБДОУ «ДСОВ «Аленький цветочек»  
от 16.01.2019 № 74 — од  
в редакции приказа 18.10.2019 № 679 - од



**Регистрационный номер 12 - от**

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**по обеспечению антитеррористической безопасности объектов**  
**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек»**

село Перегрёбное, 2019

## 1. Общие положения

- 1.1. Инструкция разработана для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Аленький цветочек» (далее по тексту – ДОО или дошкольная образовательная организация) в соответствии с законодательными актами Российской Федерации:
  - Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности».
  - Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму».
  - Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» (пункт 25 статья 13).
  - Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (часть 1 статья 22).
  - Федеральный закон от 08.05.1994 № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» (часть 2 статья 5).
  - Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (статья 6).
  - Федеральный закон от 03.04.1995 № 40-ФЗ «О федеральной службе безопасности» (пункт «з» статья 13).
- 1.2. Инструкция определяет Порядок антитеррористической защиты объектов ДОО его сотрудников и посетителей, оснащение объектов техническими средствами охраны и связи, взаимодействие администрации дошкольной образовательной организации и охраны с правоохранительными органами.
- 1.3. Целью Инструкции является упорядочение в дошкольной образовательной организации деятельности по обеспечению безопасности объектов массового пребывания граждан от возможных террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера.
- 1.4. Инструкция предназначена для использования должностными лицами ДОО для разработки и внедрения технологий по организации защиты объектов на территории ДОО от возможных террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера.
- 1.5. Инструкция устанавливает единые подходы к обеспечению защиты объектов ДОО, в т.ч. их инженерно-технической оснащенности, порядку организации охраны, осуществления пропускного и внутриобъектового режимов, а также ведению соответствующей документации на объектах ДОО.
- 1.6. Положения Инструкции распространяется на объекты ДОО с массовым пребыванием людей.
- 1.7. В Инструкции применяются следующие условные обозначения:

### ПРИМЕНЯЕМЫЕ УСЛОВНЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

**АТК** - антитеррористическая комиссия

**АСПИ** - автоматизированные системы передачи извещений  
**ВОХР** - военизированная охрана  
**ВУ** - взрывное устройство  
**ИТСО** - инженерно-технические средства охраны  
**КПП** - контрольно-пропускной пункт  
**МТС** - мобильные телефонные системы  
**ОПС** - охранно-пожарная сигнализация  
**ППК** - прибор приемно-контрольный  
**ПЦО** - пункт централизованной охраны  
**РСПИ** - радиосистемы передачи извещений  
**СОТ** - система охранного телевидения  
**СПИ** - системы передачи извещений  
**СПМ** - строевое подразделение полиции  
**ТСО** - технические средства охраны  
**ТС** - тревожная сигнализация  
**ЧОО** - частная охранная организация  
**ЧС** - чрезвычайная ситуация

## 2. Организация пропускного режима на объектах ДОО

- 2.1. Пропускной режим на объекты организует руководитель ДОО.
- 2.2. На объектах ДОО предусматривается пропускной режим, устанавливающий порядок доступа различных категорий граждан на территории объектов ДОО и в их помещения.
- 2.3. Право беспрепятственного прохода на объекты ДОО предоставлено сотрудникам МВД, ФСБ, МЧС, прокуратуры, депутатам при предъявлении ими соответствующего документа.
- 2.4. На территорию ДОО не допускаются:
  - лица, находящиеся в нетрезвом состоянии или состоянии наркотического опьянения;
  - лица, имеющие при себе огнестрельное или холодное оружие, и не являющиеся сотрудниками правоохранительных органов;
  - лица, не имеющие при себе документов, дающих право находиться на территории ДОО.
- 2.5. Непосредственная ответственность за обеспечение пропускного режима на объект при повседневной деятельности и в дни организации и проведения массовых и зрелищных мероприятий, возлагается на заместителя заведующего по АХЧ.
- 2.6. Организация пропускного режима на территорию ДОО, обязанности должностных лиц, участвующих в обеспечении пропускного режима на объект и его охране (сотрудники ЧОО), их действия при выполнении служебных обязанностей, при возникновении чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, угроз террористических актов или других экстремистских угроз, определяются в общей инструкции исходя из характера и специфики деятельности.
- 2.7. Пропускной режим на территорию ДОО обеспечивается:



**АСПИ** - автоматизированные системы передачи извещений  
**ВОХР** - военизированная охрана  
**ВУ** - взрывное устройство  
**ИТСО** - инженерно-технические средства охраны  
**КПП** - контрольно-пропускной пункт  
**МТС** - мобильные телефонные системы  
**ОПС** - охранно-пожарная сигнализация  
**ППК** - прибор приемно-контрольный  
**ПЦО** - пункт централизованной охраны  
**РСПИ** - радиосистемы передачи извещений  
**СОТ** - система охранного телевидения  
**СПИ** - системы передачи извещений  
**СПМ** - строевое подразделение полиции  
**ТСО** - технические средства охраны  
**ТС** - тревожная сигнализация  
**ЧОО** - частная охранная организация  
**ЧС** - чрезвычайная ситуация

## 2. Организация пропускного режима на объектах ДОО

- 2.1. Пропускной режим на объекты организует руководитель ДОО.
- 2.2. На объектах ДОО предусматривается пропускной режим, устанавливающий порядок доступа различных категорий граждан на территории объектов ДОО и в их помещения.
- 2.3. Право беспрепятственного прохода на объекты ДОО предоставлено сотрудникам МВД, ФСБ, МЧС, прокуратуры, депутатам при предъявлении ими соответствующего документа.
- 2.4. На территорию ДОО не допускаются:
  - лица, находящиеся в нетрезвом состоянии или состоянии наркотического опьянения;
  - лица, имеющие при себе огнестрельное или холодное оружие, и не являющиеся сотрудниками правоохранительных органов;
  - лица, не имеющие при себе документов, дающих право находиться на территории ДОО.
- 2.5. Непосредственная ответственность за обеспечение пропускного режима на объект при повседневной деятельности и в дни организации и проведения массовых и зрелищных мероприятий, возлагается на заместителя заведующего по АХЧ.
- 2.6. Организация пропускного режима на территорию ДОО, обязанности должностных лиц, участвующих в обеспечении пропускного режима на объект и его охране (сотрудники ЧОО), их действия при выполнении служебных обязанностей, при возникновении чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, угроз террористических актов или других экстремистских угроз, определяются в общей инструкции исходя из характера и специфики деятельности.
- 2.7. Пропускной режим на территорию ДОО обеспечивается:

**АСПИ** - автоматизированные системы передачи извещений  
**ВОХР** - военизированная охрана  
**ВУ** - взрывное устройство  
**ИТСО** - инженерно-технические средства охраны  
**КПП** - контрольно-пропускной пункт  
**МТС** - мобильные телефонные системы  
**ОПС** - охранно-пожарная сигнализация  
**ППК** - прибор приемно-контрольный  
**ПЦО** - пункт централизованной охраны  
**РСПИ** - радиосистемы передачи извещений  
**СОТ** - система охранного телевидения  
**СПИ** - системы передачи извещений  
**СПМ** - строевое подразделение полиции  
**ТСО** - технические средства охраны  
**ТС** - тревожная сигнализация  
**ЧОО** - частная охранная организация  
**ЧС** - чрезвычайная ситуация

## 2. Организация пропускного режима на объектах ДОО

- 2.1. Пропускной режим на объекты организует руководитель ДОО.
- 2.2. На объектах ДОО предусматривается пропускной режим, устанавливающий порядок доступа различных категорий граждан на территории объектов ДОО и в их помещения.
- 2.3. Право беспрепятственного прохода на объекты ДОО предоставлено сотрудникам МВД, ФСБ, МЧС, прокуратуры, депутатам при предъявлении ими соответствующего документа.
- 2.4. На территорию ДОО не допускаются:
  - лица, находящиеся в нетрезвом состоянии или состоянии наркотического опьянения;
  - лица, имеющие при себе огнестрельное или холодное оружие, и не являющиеся сотрудниками правоохранительных органов;
  - лица, не имеющие при себе документов, дающих право находиться на территории ДОО.
- 2.5. Непосредственная ответственность за обеспечение пропускного режима на объект при повседневной деятельности и в дни организации и проведения массовых и зрелищных мероприятий, возлагается на заместителя заведующего по АХЧ.
- 2.6. Организация пропускного режима на территорию ДОО, обязанности должностных лиц, участвующих в обеспечении пропускного режима на объект и его охране (сотрудники ЧОО), их действия при выполнении служебных обязанностей, при возникновении чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, угроз террористических актов или других экстремистских угроз, определяются в общей инструкции исходя из характера и специфики деятельности.
- 2.7. Пропускной режим на территорию ДОО обеспечивается:



- обеспечивать контроль за неразглашением особенностей функционирования аппаратуры сигнализации и связи, разъяснять персоналу объекта необходимость соблюдения этого требования;
- организовать соблюдение пропускного и внутриобъектового режимов;
- обеспечивать своевременный капитальный ремонт инженерных коммуникаций, кабельных линий, модернизацию ТСО;
- организовать обучение руководящего состава, сотрудников и персонала ДОО действиям при возникновении ЧС;
- проводить тренировки для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации их последствий, а также совместные тренировки сотрудников подразделений охраны и граждан, присутствующих на объекте по вопросу эвакуации людей и спасения материальных ценностей в случае возможного совершения террористического акта или возникновения ЧС.

3.13. Обязанности сотрудников ЧОО, осуществляющих охрану ДОО определяются должностной инструкцией, а также инструкцией по пропускному и внутриобъектовому режиму, планом охраны объекта, разрабатываемых администрацией дошкольной образовательной организации. Наряд охраны объекта ДОО непосредственно подчиняется начальнику охраны (старшему наряду), в зависимости от ее вида.

3.14. В целях организации надежной охраны и антитеррористической защиты ДОО имеются следующие документы:

- Паспорт антитеррористической защищенности объекта от возможных террористических посягательств, разработанный в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными решением АТК автономного округа (протокол от 15.08.2011 № 42/6);
- Инструкция по пропускному режиму;
- Инструкция (памятка) по действиям должностных лиц и персонала объекта в чрезвычайных ситуациях, в том числе террористического характера;
- Схема оповещения сотрудников, задействованных в мероприятиях по предотвращению или устранению последствий внештатных ситуаций;
- Схема организации взаимодействия;
- План обеспечения безопасности ДОО (текущий и перспективный);
- Функциональные обязанности должностного лица ДОО, ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта (утверждаются руководителем ДОО).

#### **4. Обязанности сотрудника охраны объектов ДОО**

4.1. Подразделения охраны в соответствии с условиями договора обеспечивают:

- пропускной и внутриобъектовый режимы, взаимодействие с администрацией ДОО;

- охрану объекта или отдельных его помещений, материальных ценностей, контроль за действиями персонала, посетителей (обучаемых, посетителей и т.п.), охрану общественного порядка и пресечение правонарушений в зоне постов и маршрутов патрулирования в рамках своей компетенции;
- реагирование на сигналы срабатывания средств ОПС и тревожной сигнализации;
- пресечение несанкционированных проникновений на охраняемые объекты.

4.2. Ответственными должностными лицами (представителями) ЧОО проверяется готовность сотрудника охраны перед заступлением на службу к ее несению и проводится инструктаж. В инструктаже наряда охраны могут принимать участие руководители объектов.

4.3. Контроль за несением службы по охране объекта осуществляется должностными лицами подразделения охраны и органов внутренних дел, руководителями объектов ДОО в соответствии с требованиями руководящих и иных регламентирующих документов.

4.4. Должностные лица, уполномоченные на проверку, имеют право:

- знакомиться с документами делопроизводства по вопросам режима и организации охраны;
- проверять организацию службы охраны объектов и исправность ТСО;
- получать от должностных лиц подразделения охраны информацию о происшествиях и ЧС, связанных с охраной объектов;
- давать письменные предложения о временном усилении охраны объекта или его отдельных помещений (подразделений) объектов в пределах установленной штатной численности личного состава.

Обязанности сотрудников охраны ДОО устанавливаются должностной инструкцией, в которой определяется:

- место несения службы;
- задачи по несению службы и ответственность за их невыполнение;
- порядок приема и сдачи поста, его особенности;
- список ответственных лиц ДОО, имеющих право вскрытия помещений и доступа на объект в любое время суток, порядок связи с этими работниками;
- порядок допуска в охраняемые помещения в нерабочее время лиц из числа персонала объекта;
- порядок взаимодействия с должностными лицами ДОО;
- порядок приема под охрану и снятия с охраны помещений объекта, выведенных на пульт сигнализации;
- порядок проверки исправности ТСО и связи;
- порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- порядок действий при нарушении посетителями правил посещения объекта;
- порядок действий при получении сигнала «Тревога», а также при проведении учебных тренировок персонала объекта;



- охрану объекта или отдельных его помещений, материальных ценностей, контроль за действиями персонала, посетителей (обучаемых, посетителей и т.п.), охрану общественного порядка и пресечение правонарушений в зоне постов и маршрутов патрулирования в рамках своей компетенции;
- реагирование на сигналы срабатывания средств ОПС и тревожной сигнализации;
- пресечение несанкционированных проникновений на охраняемые объекты.

4.2. Ответственными должностными лицами (представителями) ЧОО проверяется готовность сотрудника охраны перед заступлением на службу к ее несению и проводится инструктаж. В инструктаже наряда охраны могут принимать участие руководители объектов.

4.3. Контроль за несением службы по охране объекта осуществляется должностными лицами подразделения охраны и органов внутренних дел, руководителями объектов ДОО в соответствии с требованиями руководящих и иных регламентирующих документов.

4.4. Должностные лица, уполномоченные на проверку, имеют право:

- знакомиться с документами делопроизводства по вопросам режима и организации охраны;
- проверять организацию службы охраны объектов и исправность ТСО;
- получать от должностных лиц подразделения охраны информацию о происшествиях и ЧС, связанных с охраной объектов;
- давать письменные предложения о временном усилении охраны объекта или его отдельных помещений (подразделений) объектов в пределах установленной штатной численности личного состава.

Обязанности сотрудников охраны ДОО устанавливаются должностной инструкцией, в которой определяется:

- место несения службы;
- задачи по несению службы и ответственность за их невыполнение;
- порядок приема и сдачи поста, его особенности;
- список ответственных лиц ДОО, имеющих право вскрытия помещений и доступа на объект в любое время суток, порядок связи с этими работниками;
- порядок допуска в охраняемые помещения в нерабочее время лиц из числа персонала объекта;
- порядок взаимодействия с должностными лицами ДОО;
- порядок приема под охрану и снятия с охраны помещений объекта, выведенных на пульт сигнализации;
- порядок проверки исправности ТСО и связи;
- порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- порядок действий при нарушении посетителями правил посещения объекта;
- порядок действий при получении сигнала «Тревога», а также при проведении учебных тренировок персонала объекта;



- уточнить порядок экстренного вызова полиции, руководства ДОО, службы спасения и проверить работоспособность охранной, аварийной и пожарной сигнализаций, средств связи;
- принять имеющуюся документацию (инструкции, журналы, план действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, материальные ценности др.);

б) во время дежурства:

- осуществлять пропускной режим, регистрируя посторонних лиц в журнале посетителей;
- обеспечивать санкционированный въезд и выезд автотранспорта на территорию ДОО или разрешительного документа, определенного администрацией ДОО. При этом регистрировать в специальном журнале марку машины, государственный номер, время въезда и выезда;
- осуществлять в дневное и ночное время обход и осмотр территории ДОО, а при выявлении каких-либо нарушений информировать руководителя ДОО или ответственное должностное лицо;
- вести журнал о приеме и сдаче дежурства.

в) Совместно с администрацией ДОО:

- содействовать правоохранительным органам при проведении ими оперативно-розыскных мероприятий на территории ДОО.

4.8. Сотруднику охраны запрещается:

- оставлять пост без разрешения, в случае внезапного заболевания оповестить руководителя ДОО или ответственное должностное лицо и продолжать вести охрану ДОО до прибытия замены;
- принимать от любых лиц какие-либо предметы;
- допускать на охраняемый объект лиц с оружием;
- сообщать посторонним лицам какие-либо сведения об обстановке на объекте;
- разглашать сведения об особенностях объекта, порядке хранения ценностей и организации охраны.

4.9. Посты охраны должны быть обеспечены следующей документацией:

- должностная инструкция сотрудника охраны;
- инструкция по пропускному режиму;
- инструкция (памятка) по действиям должностных лиц и персонала ДОО в чрезвычайных ситуациях;
- журнал приема и сдачи дежурства;
- журнал регистрации посетителей;
- журнал регистрации въезда (выезда) автотранспорта;
- другие необходимые документы по усмотрению руководителя ДОО.

## **5. Требования по инженерно-технической укреплённости объекта**

5.1. Инженерно-техническая укреплённость ДОО – это совокупность мероприятий, направленных на усиление конструктивных элементов зданий, помещений и охраняемых территорий, обеспечивающее

необходимое противодействие несанкционированному проникновению (случайному проходу) в охраняемую зону, взлому и другим преступным посягательствам.

- 5.2. Основой обеспечения надежной защиты объекта от угроз террористического характера и иных посягательств экстремистского характера является их надлежащая инженерно-техническая укрепленность в сочетании с оборудованием данного объекта системами охранной и тревожной сигнализации.
- 5.3. Для усиления защиты объекта и оперативного реагирования применяются системы контроля и управления доступом, охранного телевидения и оповещения.
- 5.4. Организация и проведение противопожарных мероприятий, включая оснащение объекта системой пожарной сигнализацией, осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами Государственной противопожарной службы МЧС России.

### **Ограждения периметра, отдельных участков территории ДОО**

Ограждение должно исключать случайный проход людей (животных), въезд транспорта или затруднять проникновение нарушителей на охраняемую территорию объекта, минуя главный вход (КПП, калитки, ворота и другие официальные проходы).

Ограждение, как правило, должно выполняться в виде прямолинейных участков, с минимальным количеством изгибов и поворотов, ограничивающих наблюдение и затрудняющих применение технических средств охраны.

К ограждению не должны примыкать какие-либо пристройки. Ограждение не должно иметь лазов, проломов и других повреждений, а также не запираемых дверей, ворот и калиток.

Выбор конструкций и материалов основного ограждения объекта, обеспечивающих требуемую надежность защиты объекта, производится в соответствии с категорией объекта (техническим паспортом объекта, другими руководящими и нормативными документами).

### **Ворота, калитки**

Ворота устанавливаются на въездах на территорию ДОО. По периметру территории охраняемого объекта могут устанавливаться как основные, так и запасные или аварийные ворота.

Конструкция ворот должна обеспечивать их жесткую фиксацию в закрытом положении. Ворота следует оборудовать ограничителями или стопорами для предотвращения произвольного открывания (движения).

При использовании замков в качестве запирающих устройств основных ворот, следует устанавливать замки гаражного типа или навесные. Запасные или аварийные ворота (запасные или аварийные) со стороны охраняемой территории должны запираяться на засовы и навесные замки. Калитка должна запираяться на врезной, накладной замок или на засов с навесным замком.



### **Дверные конструкции**

Входные двери объектов должны быть исправными, хорошо подогнанными под дверную коробку и обеспечивать надежную защиту помещений объекта. Входные наружные двери, по возможности, должны открываться наружу.

Дверные проемы (тамбуры) центрального и запасных выходов на объект, следует оборудовать дополнительным запорным устройством, позволяющим открыть его изнутри без ключа.

### **Оконные конструкции**

Оконные конструкции (окна, форточки, фрамуги) во всех помещениях охраняемого объекта должны быть остеклены, иметь надежные и исправные запирающие устройства.

При оборудовании оконных конструкций металлическими решетками их следует устанавливать с внутренней стороны помещения или между рамами, которые должны иметь открывающуюся конструкцию. Решетки должны обеспечивать как надежную защиту оконного проема, так и быструю эвакуацию людей из помещения в экстремальных ситуациях. При установке защитного остекления всех классов решетки, ставни, жалюзи и др. силовые элементы на окна могут не устанавливаться.

### **Другие технологические каналы**

Чердачные люки, закрываются на замки и опечатываются должностными лицами, определенными администрацией ДОО.

## **6. Оборудование объекта техническими средствами охранной и тревожной сигнализации**

### **Защита здания, помещений**

- 6.1. Техническими средствами охранной сигнализации рекомендуется оборудовать все уязвимые места здания (окна, двери, люки, вентиляционные шахты, короба и т. и.), через которые возможно несанкционированное проникновение в помещения объекта.
- 6.2. Устанавливаемые в зданиях технические средства охраны должны вписываться в интерьер помещения и по возможности устанавливаться скрыто или маскироваться.

### **Защита персонала и посетителей объекта**

- 6.3. Для оперативной передачи сообщений на ПЦО ОВО или дежурную часть органа внутренних дел непосредственно или через специализированные охранные структуры о противоправных действиях в отношении персонала или посетителей объект должен оборудоваться устройствами тревожной сигнализации (ТС): механическими кнопками, радиокнопками, радиобрелоками, мобильными телефонными системами (МТС), оптико-электронными извещателями и другими устройствами.

Система тревожной сигнализации организуется «без права отключения».



- 6.4. Устройства ТС на объекте рекомендуется устанавливать:
- на постах и в помещениях охраны, расположенных в здании, строении, сооружении и на охраняемой территории;
  - у центрального входа и запасных выходах в здание;
  - на охраняемой территории у центрального входа (въезда) и запасных выходах (выездах);
  - в кабинетах руководства ДОО;
  - в других местах по указанию руководителя (собственника) объекта или по рекомендации сотрудника охраны.

#### **Оборудование объекта системой оповещения**

- 6.5. Система оповещения на охраняемом объекте и его территории создается для оперативного информирования людей о возникшей или приближающейся внештатной ситуации (аварии, пожаре, стихийном бедствии, нападении, террористическом акте) и координации их действий.
- 6.6. Оповещение людей, находящихся на объекте, должно осуществляться с помощью технических средств, которые должны обеспечивать:
- подачу звуковых и/или световых сигналов в здания и помещения, на участки территории объекта с постоянным или временным пребыванием людей;
  - трансляцию речевой информации о характере опасности, необходимости и путях эвакуации, других действиях, направленных на обеспечение безопасности.
- 6.7. Эвакуация людей по сигналам оповещения должна сопровождаться:
- включением аварийного освещения;
  - передачей специально разработанных текстов, направленных на предотвращение паники и других явлений, усложняющих процесс эвакуации (скопление людей в проходах, тамбурах, на лестничных клетках и другие местах).
- 6.8. Сигналы оповещения должны отличаться от сигналов другого назначения. Количество оповещателей, их мощность должны обеспечивать необходимую слышимость во всех местах постоянного или временного пребывания людей.
- 6.9. Оповещатели не должны иметь регуляторов громкости и разъемных соединений. Коммуникации систем оповещения в отдельных случаях допускается проектировать совмещенными с радиотрансляционной сетью объекта.

#### **Оборудование объекта системой охранного освещения**

- 6.10. Периметр территории, здания охраняемого объекта должен быть оборудован системой охранного освещения согласно ГОСТ 12.1.046-85.
- 6.11. Охранное освещение должно обеспечивать необходимые условия видимости ограждения территории, периметра здания, путей обхода.
- 6.12. В состав охранного освещения должны входить осветительные приборы, кабельные и проводные сети.

- 6.4. Устройства ТС на объекте рекомендуется устанавливать:
- на постах и в помещениях охраны, расположенных в здании, строении, сооружении и на охраняемой территории;
  - у центрального входа и запасных выходах в здание;
  - на охраняемой территории у центрального входа (въезда) и запасных выходах (выездах);
  - в кабинетах руководства ДОО;
  - в других местах по указанию руководителя (собственника) объекта или по рекомендации сотрудника охраны.

#### **Оборудование объекта системой оповещения**

- 6.5. Система оповещения на охраняемом объекте и его территории создается для оперативного информирования людей о возникшей или приближающейся внештатной ситуации (аварии, пожаре, стихийном бедствии, нападении, террористическом акте) и координации их действий.
- 6.6. Оповещение людей, находящихся на объекте, должно осуществляться с помощью технических средств, которые должны обеспечивать:
- подачу звуковых и/или световых сигналов в здания и помещения, на участки территории объекта с постоянным или временным пребыванием людей;
  - трансляцию речевой информации о характере опасности, необходимости и путях эвакуации, других действиях, направленных на обеспечение безопасности.
- 6.7. Эвакуация людей по сигналам оповещения должна сопровождаться:
- включением аварийного освещения;
  - передачей специально разработанных текстов, направленных на предотвращение паники и других явлений, усложняющих процесс эвакуации (скопление людей в проходах, тамбурах, на лестничных клетках и другие местах).
- 6.8. Сигналы оповещения должны отличаться от сигналов другого назначения. Количество оповещателей, их мощность должны обеспечивать необходимую слышимость во всех местах постоянного или временного пребывания людей.
- 6.9. Оповещатели не должны иметь регуляторов громкости и разъемных соединений. Коммуникации систем оповещения в отдельных случаях допускается проектировать совмещенными с радиотрансляционной сетью объекта.

#### **Оборудование объекта системой охранного освещения**

- 6.10. Периметр территории, здания охраняемого объекта должен быть оборудован системой охранного освещения согласно ГОСТ 12.1.046-85.
- 6.11. Охранное освещение должно обеспечивать необходимые условия видимости ограждения территории, периметра здания, путей обхода.
- 6.12. В состав охранного освещения должны входить осветительные приборы, кабельные и проводные сети.